

kollegiales Team auf Augenhöhe + zukunftsweisendes Immobilienunternehmen

Property Manager (m/w/d) für Gewerbeimmobilien

Unser Mandant ist seit über 20 Jahren eine feste Größe auf dem Immobilienmarkt und bietet deutschlandweit maßgeschneiderte Lösungen in den Bereichen Projektmanagement, Asset Management, Immobilienverwaltung und Baumanagement.

Das Team unseres Mandanten stellt den nachhaltigen Erfolg von Immobilien sicher. Durch Erfahrung, Sorgfalt und Zuverlässigkeit decken sie das komplette Immobilienmanagement ab, einschließlich der Entwicklung von Strategien zur Wertsteigerung, Steuerung von Projektteams, Cash-Flow-Planung, Instandhaltungsmanagement und Vermietungsanfragen.

Unser Mandant bietet eine berufliche Heimat mit flexiblen Arbeitsmodellen, die Eigenorganisation fördern. Offene Kommunikation und regelmäßige Events binden alle Mitarbeitenden ein und fördern ein gemeinsames Leitbild. Die Unternehmenskultur ist geprägt von Kollegialität und kurzen Entscheidungswegen. Das familiär geprägte Unternehmen lebt das Prinzip der Augenhöhe im Umgang mit jedem Teammitglied und ermöglicht so die Realisierung zukunftsweisender Projekte. Die Möglichkeit zum mobilen Arbeiten, vielfältige Benefits und ein leistungsgerechtes Einkommen runden das Angebot ab.

Deine Aufgabenbereiche:

- Pflege und Verwaltung von Miet- und Dienstleistungsverträgen,
- Ergebnisorientierte Steuerung von Erträgen und Kosten der Objekte,
- Kommunikation mit Eigentümern und überwiegend gewerblichen Mietern,
- Unterstützung bei der Erstellung von Quartalsberichten und Budgetplanungen,
- Zusammenarbeit mit den technischen Objektmanagern,
- Überwachung von Mietersalden und Abwicklung von Mahnverfahren,
- Beauftragung von Instandhaltungsmaßnahmen.

Deine Qualifikation:

- Abgeschlossene Ausbildung im Immobilienbereich oder kaufmännische Ausbildung mit immobilienwirtschaftlicher Zusatzqualifikation (z.B. Fachwirt/Immobilienökonom) oder ein Studium der Immobilienwirtschaft,
- Berufserfahrung im kaufmännischen Objektmanagement,
- Selbständige und eigenverantwortliche Arbeitsweise,
- Eigeninitiative und Einsatzbereitschaft,
- Sicheres Auftreten und Teamfähigkeit,
- Sehr gute MS-Office-Kenntnisse.

Weitere Details zu den Anforderungen und Chancen dieser anspruchsvollen Aufgabe klären wir gerne im persönlichen Gespräch. Herr Tobias Spaniol steht Ihnen vorab unter +49 731 936 292 0 für Fragen zur Verfügung. Ihre Bewerbung oder gerne auch nur ein Kurzprofil senden Sie bitte unter der Kennziffer Ip 785 an bewerber@leuckartpartners.de. Wir melden uns umgehend bei Ihnen. Diskretion ist garantiert.